



תכנית הפעילות החברתית

מטרה:

הפעילות החברתית השנתית צריכה להיות מתוכננת מראש על פי אמות המידה החינוכיות והערכיות של הנהלת הפנימייה.

תהליך התכנון חשוב בכדי לבחון את המטרות החינוכיות וכדי להגיע לתכנית מגובשת לאחר התלבטות ושיקול דעת.

חומרים:

- גליונות נייר
- צילום מספר חודשים מלוח השנה
- עפרונות

מהלך הפעילות:

1. נחלק את הצוות לקבוצות בנות 2-3 חברים.
2. נבקש מהצוות לרשום רשימה של כל הנושאים שברצוננו להעביר בפעילות חברתית בשנה הקרובה.
3. כל קבוצה מגדירה לעצמה כמה פעילויות ומאיזה סוג יתקיימו – עיוני, כיף, יצירה ועוד.
4. נחלק את לוחות השנה וננסה לשלב בלוחות את הנושאים שבחרנו.
5. מאחר ומתברר כי מספר הנושאים גדול בהרבה מהימים בהם אפשר להעביר פעילויות נתחיל למיין את הפעילויות לסוגים, ואחר כך לרשימה עם סדרי עדיפות, כמו כן אפשר להכין תכניות רב שנתיות.
6. הבה נבדוק את עצמנו האם הנושאים מספיק מגוונים, היחס הגיוני בין חגים לבין נושאי פרט וחברה ועוד.
7. ננסה לאחר המיין, לשבץ את הנושאים בלוח השנה.
8. כאשר הפעילות נעשית בפנימייה על ידי הצוות המוביל, אפשר להעביר את השיבוץ האחרון לחברי צוות נוספים לחוות דעת ורעיונות נוספים.
9. תכנית הדרכה כזאת נותנת אפשרות לעבודה מתוכננת על ידי רכז המרכזייה החינוכית, בכך שהוא יודע מה עליו להכין, מראש.
10. התכנית פורשת בידי המנהל ורכז הפנימייה את הפעילות החברתית בכל הפנימייה.
11. התכנית נותנת למדריך מסגרת עבודה לטווח הקצר והארוך.
12. התכנית צריכה להיות גמישה וניתנת לשינויים, לדוגמא: יום קשה ומתוח בקבוצה מצריך למשל, שינוי מפעילות עיונית לפעילות הפתית.