

## ממשקי עבודת המח"מ

### מטרות:

- הכרות עם בעלי התפקידים בפנימייה
- הבנת ממשקי העבודה עם בעלי התפקידים השונים
- בניית בסיס לשיתופי פעולה ולגיוס שותפים בפנימייה לטובת הצלחת עבודת המח"מ

### עזרים:

- מבחר רחב של חיות פלסטיק
- כרטיסיות בעלי התפקידים (גספח)

### מהלך הפעילות:

**שלב א-** מתן ביטוי לתפיסות הקיימות בשלב זה על בעלי התפקידים השונים בפנימייה, סטריאוטיפים והבנות מוטעות.

מפזרים במרכז החדר את החיות ומזמינים כל אחד מהמשתתפים לבחור חיה המייצגת עבורו בעל תפקיד בפנימייה. משתפים בבחירה ועורכים רשימה של בעלי התפקידים כפי שהועלו על ידי המשתתפים. במידת הצורך מוסיפים בעלי תפקידים נוספים ונותנים הסבר על מגוון התפקידים הקיימים בפנימייה.

**שלב ב-** הבנת המבנה הארגוני הכללי של הפנימייה וזיהוי המבנה הייחודי של הפנימייה בה אני עובד.

מפזרים את כרטיסיות בעלי התפקידים המרכזיים במרכז החדר ומבקשים מהמשתתפים להרכיב את המבנה הארגוני של הפנימייה תוך התייחסות לתחומי האחריות של כל בעל תפקיד ולממשקי העבודה שלו.

מוסיפים את שאר בעלי התפקידים וממקמים גם אותם במבנה .

הערה- חשוב להדגיש כי קיימת שונות בין הפנימיות במבנה הארגוני והגדרת התפקידים. ניתן לזהות כיצד אישיות של בעל התפקיד כישוריו תפיסותיו משפיעים על מאפייני עבודתו ויחסי הגומלין שלו עם בעלי תפקידים נוספים.

### שלב ג- דיון

מבקשים מהמשתתפים למקם את תפקיד רכז המח"מ במבנה הארגוני.

מקיימים דיון סביב הנקודות הבאות:

- מי הם השותפים שלי לעבודה?
- עם מי כדאי לי לעמוד בקשר? מה ארוויח מכך?
- מה אני יכול לתרום להם?
- מה הציפיות השונות של בעלי התפקידים ממני?
- מה אני מצפה מבעלי התפקידים בפנימייה?
- מרכזיות פרואקטיביות ו reaching out בעבודת רכז המח"מ.
- הבנת החשיבות של עבודת צוות יעילה.

**סגן  
המנהל**

**מנהל  
הפנימייה**

**רכז**

**רכז  
הפנימייה**

**אם בית**

**מדריך**



**שינשין**



**אם בית  
מרכזית**



**עובד  
סוציאלי**



**בת  
שירות**



**איש  
תחזוקה**



**רכז  
טיפול**



**רכז  
למידה**



**עובד  
מטבח**




**פסיכולוג**



**רכז  
ספורט**



**מורה**



**מטפל  
(תרפיסט)**



**אחות**



**מדריך חוג**



**מתנדב**



**שומר**



**עובד  
מכבסה**



**שומר  
לילה**



אחראי  
קשרי חוץ



אחראי  
קשרי  
קהילה

